

Wypełnia przedszkole	
Data złożenia	
Nr ewidencji	

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOŁA  
PRZY ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W PIOTRKOWICACH  
ROK SZKOLNY 2020/2021**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do przedszkola w Piotrkowicach na .....godzin, od godziny ..... do godziny.....

**I. DANE OSOBOWE DZIECKA**

1. ....  
(imię i nazwisko dziecka )
2. ....  
(data i miejsce urodzenia)
3. ....  
(adres zamieszkania)
4. Numer PESEL dziecka .....

**II. DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA**

	MATKA / OPIEKUN DZIECKA	OJCIEC / OPIEKUN DZIECKA
Imię		
Nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon		
Nazwa zakładu pracy (potwierdzenie przez zakład pracy)		

	MATKA	OJCIEC
Zakład pracy		
Telefon komórkowy		
Telefon domowy		

### III. DANE DOTYCZĄCE RODZINY

RODZINA: pełna/niepełna (niepotrzebne skreślić)

WIELODZIETNOŚĆ RODZINY: Tak/Nie

### IV. WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU

Np. stałe choroby, alergie, wady rozwojowe, diety, potrzebny specjalne itp.

.....  
 .....

### V. INFORMACJE DODATKOWE

Właściwą informację zaznaczyć krzyżykiem	Tak	Nie
Dziecko rodzica samotnie wychowującego dziecko		
Dziecko rodziców niepełnosprawnych		
Dziecko w rodzinie zastępczej		
Dziecko posiada opinię/orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej		
Dziecko kontynuuje edukację przedszkolną w placówce		
Rodzeństwo dziecka uczęszcza do przedszkola		

### VI. ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA

W przypadku przyjęcia dziecka do placówki zobowiązuję się do:

- przestrzegania postanowień statutu przedszkola
- podawanie do wiadomości przedszkola wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach
- **regularnego** uiszczania opłat za przedszkole w **wyznaczonym** terminie
- przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, do tego upoważnioną
- przyprowadzania do przedszkola **zdrowego** dziecka
- uczestniczenia w zebraniach rodziców.

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 k.k. oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej Karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Ponadto zobowiązuję się do regularnego wnoszenia opłat z tytułu korzystania przez dziecko ze świadczeń udzielanych przez Przedszkole, ustalonych zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Chmielniku.

.....

data

.....

podpis rodzica (opiekuna)

## Klauzula informacyjna - proces rekrutacji

Zgodnie z art. 13 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, dalej RODO) (Dz. U. UE L119/1) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji do przedszkola jest Zespół Placówek Oświatowych w Piotrkowicach z siedzibą w Piotrkowicach ul. Franciszki Krasińskiej 1, 26-020 Chmielnik reprezentowany przez Dyrektora – Jacka Sobasia; kontakt pod numerem telefonu 41 354 90 12 lub na adres e-mail: tarnoskala@wp.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt możliwy na adres e-mail: rodo.oswiata@chmielnik.com
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola przy Zespole Placówek Oświatowych w Piotrkowicach; wykonania prawnie ciążących na Administratorze obowiązków wynikających z przepisów prawa oświatowego.
4. Podstawa prawna przetwarzania: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2019 poz. 1148), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (DZ. U. 2019 poz. 1737) Uchwała nr XXIX/255/2017 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych, dla których Gmina Chmielnik jest organem prowadzącym zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO
5. Odbiorcami danych osobowych zawartych we wniosku mogą być organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe kandydatów oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych nie będą nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
8. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych zawartych w niniejszym karcie zgłoszeniowej i dołączonych dokumentach jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do przedszkola/szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 4, co oznacza, że podanie danych zawartych w karcie

zgłoszenia jest konieczne dla uczestnictwa w procesie rekrutacji do przedszkola/szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnienie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

11. W trakcie przetwarzania danych osobowych na potrzeby rekrutacji nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

### Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych dziecka

Oświadczam, że wyrażam zgodę na wyjście dziecka poza teren placówki w ramach realizacji podstawy programowej oraz zajęć organizowanych na wniosek rodziców.

.....

data

.....

podpis rodzica(opiekuna)

Oświadczam, że zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz.U.Nr 90 z 2006., poz.631 ze zm.) wyrażam zgodę na umieszczanie wizerunku mojego dziecka w mediach (prasa, telewizja, Internet) w zakresie realizacji zadań związanych z promocją działalności przedszkola. Oświadczenie jest prawomocne z chwilą przyjęcia dziecka do przedszkola.

.....

data

.....

podpis rodzica(opiekuna)

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 k.k. oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej Karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Ponadto zobowiązuję się do regularnego wnoszenia opłat z tytułu korzystania przez dziecko ze świadczeń udzielanych przez Przedszkole, ustalonych zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Chmielniku.

.....

data

.....

podpis rodzica(opiekuna)

Wyrażam zgodę na opublikowanie w placówce Przedszkola przy ZPO w Piotrkowicach imiennie i nazwiska mojego dziecka na liście przyjęć do przedszkola na rok szkolny .....

.....

data

.....

podpis rodzica(opiekuna)

.....  
*Nazwisko i imię matki /opiekunki dziecka*

.....  
*Nazwisko i imię ojca /opiekuna dziecka*

### **Oświadczenie**

Do odbioru z przedszkola dziecka ..... upoważniam/y  
następujące osoby:

1 .....  
*imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu*

2 .....  
*imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu*

3 .....  
*imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu*

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

Piotrkowice, dnia .....

.....  
*Podpis rodzica / opiekuna*

.....  
(Imię i nazwisko rodzica)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
(adres)

DYREKTOR  
ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W PIOTRKOWICACH

Niniejszym potwierdzam wolę przyjęcia mojej córki/syna .....  
urodzonej/ urodzonego ..... do Samorządowego Przedszkola przy ZPO w Piotrkowicach na  
rok szkolny 2020/2021

.....  
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)

## Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załączniku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>1</sup>
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb przedszkola związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz.U. z 2016r. poz.922, późn.zm.)

.....

czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica (opiekuna) kandydata

## Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy Prawo Oświatowe.**
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach.

---

<sup>1</sup>Zgodnie z art.233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny (t.j. Dz. U. 2017r., poz.2204 ze zm.)- „kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.